

Køge Erhvervsklasse

En klasse forankret i Skoleafdelingen, udbudt af Asgård Skole i et samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning.



www.erhvervsklasse.dk

Køge Erhvervsklasse har adresse på Asgård Skole



Køge Kommune tilbyder elever i 8. og 9. klasse undervisning i Køge Erhvervsklasse

Erhvervsklassen modtager elever fra Køge Bugt-området. Målgruppen er elever, som:

- har det svært fagligt i den almindelige folkeskole, men gerne vil arbejde for at lære mere matematik, dansk og engelsk
- er motiverede for at være i erhvervspraktik på forskellige arbejdspladser
- forventer at ville søge ind på en erhvervsuddannelse efter afsluttet 9. eller 10. klasse.

Erhvervsklassen imødekommer elevernes behov for kortere skoledag, færre fag, flere lærere pr. elev og mere praktisk læringstid på arbejdspladser. Den kombination skaber gode betingelser for at opnå positive skoleerfaringer og resultater samtidig med, at eleverne får ekstraordinær indsigt i forskellige fag og arbejdsliv.

En uge i Erhvervsklassen

Erhvervsklasseeleverne går i skole to dage ugentligt og er i praktik to-tre dage ugentligt. Onsdagen bruges på varierede aktiviteter som virksomhedsbesøg, vejledningsaktiviteter, teambuilding mm.

Der er almindelig mødepligt til både skole-, praktik- og udflugtsdel.

Skoleundervisningen

Eleverne undervises i dansk, engelsk og matematik med henblik på at afslutte med 9. klasseeksamen og opfylde adgangskravene til en erhvervsuddannelse.

Undervisningen i Erhvervsklassen ligger fra kl. 8.30 til 14, mens erhvervspraktikdelen vil blive aftalt med praktikstedet. Temadagen, onsdag, kan være af varierende længde, som oplyses i god tid.

I hver klasse er der 12 elever, som bliver undervist af to lærere, hvilket giver god mulighed for trykthed og for at få hjælp til det faglige, når man har brug for det.



"Den største grund, til at jeg startede i Erhvervsklassen, var, at jeg ikke rigtig havde nogen venner på min gamle skole. Og så gik jeg tit i stå, når jeg skulle lave en opgave, og jeg tænkte, at jeg var dårlig.

Jeg er rigtig glad for at gå i Erhvervsklassen, fordi jeg har fået nye venner. Jeg er også blevet bedre til ikke at tænke, at jeg er dårlig. Og så er jeg glad for at kunne komme i praktik. Jeg ved ikke, hvad jeg vil efter 9. klasse, så det er godt at få prøvet noget forskelligt.

Praktikken

Eleverne er gennem hele skoleåret i erhvervspraktik to-tre dage ugentligt. Praktikvejlederen hjælper med at finde praktikpladser, som bedst matcher elevens interesser og behov.

Praktikforløbene hos den enkelte virksomhed varer typisk tre måneder, hvorefter elev og vejleder vurderer, om aftalen skal søges forlænget, eller om der skal søges et nyt praktiksted. Elevens vejleder står til rådighed for sparring og hjælp gennem hvert praktikforløb. Eleverne er forpligtet på at deltage i deres praktik.

Tæt personlig opfølgning fra skole og vejledning

Hver elev får tilknyttet en kontaktlærer og en uddannelsesvejleder, som løbende følger op med elev og forældre på elevens personlige, sociale, praksisfaglige og faglige udvikling. Elevens vejleder hjælper desuden med at få afklaret uddannelsesplan efter 9. klasse. Målet er, at eleven kan vurderes uddannelsesparat til den ungdomsuddannelse, han/hun ønsker efter 9. klasse.

Forventninger til erhvervsklasseelever

Kommende erhvervsklasseelever skal være indstillede på at:

- arbejde for at lære så meget som overhovedet muligt i dansk, engelsk og matematik
- samarbejde med deres klassekammerater, så alle får mulighed for positiv faglig, social og personlig udvikling
- udvise nysgerrighed og fleksibilitet i praksissøgningen, både i forhold til fag, beliggenhed og arbejdstider
- indgå motiveret og ansvarligt i dagligdagen på deres praktikplads. Det betyder bl.a. at møde op til de aftalte tider, udføre de givne opgaver og samarbejde med kollegaerne.

Succeskriterier for Erhvervsklassen

Erhvervsklassen har som overordnet mål, at eleverne bliver uddannelsesparate til en erhvervsuddannelse - dvs. parate til at vælge, påbegynde og gennemføre en erhvervsuddannelse. Vi har derfor særligt fokus på at:

- eleverne viser faglig fremgang
- eleverne udvikler mødestabilitet både i praktik og i skole
- eleverne udvikler valgkompetence, det vil sige viden om job og uddannelse og evne til refleksion over egne interesser, styrker, udfordringer og behov i tilknytning hertil
- elevernes tillid til sig selv og egne evner vokser
- forældrene inddrages positivt i deres barns skolegang og uddannelsesplan.

Praktisk

Undervisningen foregår i et samarbejde mellem Asgård skole, som også har ledelsesansvaret for Erhvervsklassen.

Elever med mere end syv km afstand til skolen får udleveret kort til offentligt transport mellem skole og hjem. Den kommune, eleven bor i, betaler kortet.

Optagelse

Erhvervsklassen optager kun elever, som er motiverede for at deltage i både skole, udflugts,- og praktikdelen.

Elevens grundskole og UUV-vejleder vurderer, om Erhvervsklassen er et relevant undervisningstilbud til eleven og indstiller til optagelse.

Asgård Skole indkalder indstillede elever til en visitationssamtale med lærere og en vejleder fra Erhvervsklassen inden endelig optagelse.

Der er mulighed for samtale med en vejleder, inden der træffes endelig beslutning om ansøgning til Erhvervsklassen.

Kontaktpersoner/lærere i Køge Erhvervsklasse:

Max Karva Hagen
Asgård Skole
Tlf. 51492866
Max.hagen@koege.dk

Peter Garbul
Asgård Skole
Tlf. 24965972
Peter.garbul@koege.dk

